



PAC - PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES EXERCÍCIO 2025

Câmara Municipal de Araripe

CNPJ: 12.477.956/0001-68

Período de vigência: 02/01/2025 a 31/12/2025

Responsável pela elaboração: Comissão/Setor de Planejamento

Apoio - Assessoria: ZAQUEU FERNANDES ALVES - GOV DOCS DIGITAL.
CNPJ - 40.229.942/0001-60

1. INTRODUÇÃO

O Plano Anual de Contratações (PAC) é o instrumento de planejamento que visa consolidar as necessidades de aquisição de bens, contratação de serviços e realização de obras da Câmara Municipal para o exercício de 2025, promovendo o uso eficiente dos recursos públicos e a transparência das contratações.

2. OBJETIVOS DO PAC

- Planejar as contratações com base nas necessidades reais da Câmara.
- Garantir previsibilidade e eficiência na execução orçamentária.
- Reduzir despesas por meio do planejamento prévio.
- Assegurar conformidade com os princípios da Administração Pública.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Constituição Federal (art. 37).
- Lei nº 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos;





- Instrução Normativa SEGES/ME nº 01/2019;
- Demais legislações correlatas

4. METODOLOGIA

A elaboração do PAC contou com o levantamento das demandas dos setores administrativos e legislativos da Câmara, considerando:

- As ações previstas no PPA, LDO e LOA.
- Contrato sem vigência e suas respectivas renovações.
- Necessidades operacionais e de manutenção predial.
- Avaliação de riscos e sazonalidade de consumo.
- Despesas médias dos exercícios 2023 – 2024 -2025.

5. DEMONSTRATIVO DAS CONTRATAÇÕES PREVISTAS

Nº	Item / Objeto	Tipo	Unidade Responsável	Forma de Contratação	Previsão Mês	Estimativa de Valor (R\$)
1	Materiais de expediente	Bens	Setor Administrativo	Dispensa	Janeiro	18.000,00
2	Serviço de contabilidade	Serviço	Contabilidade	Inexigibilidade	Janeiro	120.000,00
3	Assessoria Administrativa financeira	Serviço	Finanças	Dispensa	Fevereiro	60.000,00
4	Assessoria gestão de contratos e compras	Serviço	Planejamento	Contrato continuado	Janeiro	60.000,00
5	Assessoria Administrativa fopag/esocial	Serviço	Setor Administrativo	Contrato continuado	Janeiro	58.200,00





6	Software de gestão pública – SIAFIC	Serviço	TI	Dispensa	Janeiro	28.800,00
7	Software de gestão pública – Folha e Controles	Serviço	TI	Dispensa	Janeiro	33.600,00
8	Software de gestão pública – Digitalização	Serviço	TI	Dispensa	Janeiro	57.600,00
9	Manutenção predial	Serviço	Patrimônio	Dispensa	Março e Agosto	15.000,00
10	Equipamentos de informática	Bens	TI	Dispensa	Maior	10.000,00
11	Internet e telefonia	Serviço	Administração	Contrato continuado	Anual	2.000,00
12	Manutenção de ar-condicionado	Serviço	Patrimônio	Dispensa	Setembro	7.000,00
13	Serviços gráficos	Serviço	Comunicação	Dispensa	Fevereiro	5.000,00
14	Aquisição de equipamentos	Bens	Administrativo	Dispensa	Março	25.000,00
						500.200,00

1 – Valores atribuídos referem-se a estimativa anual.

6. MONITORAMENTO E ATUALIZAÇÃO

O PAC será monitorado pela Comissão Permanente de Licitação e poderá ser atualizado a qualquer momento, desde que haja justificativa e aprovação da autoridade competente.





7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Plano é um instrumento de gestão que fortalece o planejamento institucional e contribui para a economicidade e transparência nas contratações públicas.

Seu cumprimento será acompanhado conforme as necessidades e diretrizes orçamentárias do exercício de 2026.

Araripe(CE), em 21 de Julho de 2025.

Presidência da Câmara Municipal.

Setor de Planejamento - PAC.

