



TERMO DE REFERÊNCIA

Ref. DFD. 2025.01.001

Data: 20 de Janeiro de 2025.

1. OBJETO:

Suporte técnico para Gravação de sessões e demais Atos públicos, internos e externos da Câmara Municipal de Araripe, incluindo edição, para utilização pelos Vereadores nos trabalhos de divulgação de seus Atos, bem como gravações publicitárias diversas de interesse da Presidência e Vereadores, Gerenciamento com acompanhamentos de conteúdos e atualização das redes sociais deste poder Legislativo e Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som. Suporte técnico de manutenção e sonoplasta para alinhamento, ajuste e operação do som.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O procedimento administrativo tem fundamento na Lei 14.133/221 e alterações posteriores e demais dispositivos legais para a contratação da despesa pública.

3. JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO:

Atendimento à legislação diversa sobre transparência nos atos da Câmara Municipal

4. QUADRO PARA COLETA DE PREÇOS

ITEM	UNID	QUANT	ESPECIFICAÇÕES	VR UNT.	VR TOTAL
01	Mês	11	Suporte técnico para Gravação de sessões e demais Atos públicos, internos e externos da Câmara Municipal de Araripe, incluindo edição, para utilização pelos Vereadores nos trabalhos de divulgação de seus Atos, bem como gravações publicitárias diversas de interesse da Presidência e Vereadores, Gerenciamento com acompanhamentos de conteúdos e atualização das redes sociais deste poder Legislativo e Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som. Suporte técnico de manutenção e sonoplasta para alinhamento, ajuste e operação do som.		
Deverá estar incluído no preço todos os custos para prestação do serviço.					
VALOR GLOBAL					

5. TIPO DE LICITAÇÃO:



5.1. Será realizado certame pelo menor preço.

6. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

6.1. Será realizada licitação definida pelo enquadramento do orçamento médio das coletas.

7. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1. O Contrato terá vigência por 11 (onze) meses do dia 3 de fevereiro até o dia 31 de dezembro de 2025, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstas na Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

8. DO REAJUSTE DE PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

8.1. Os preços são firmes e irrevogáveis, pagos em parcelas mensais e consecutivas após devidamente cumprido os estágios de empenho e liquidação da despesa;

9 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 – As despesas decorrentes do contrato a ser celebrado com a Contratada, correrão por conta da dotação orçamentária nº 01.01.01.01.031.0001.2.2001 - Manutenção e Funcionamento do Legislativo Municipal - Elemento de Despesas nº 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros da Pessoa Jurídica, com recursos oriundos de duodécimos.

10 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1 – A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente processo, consoante estabelece a Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores.

10.2 – Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual.

10.3 – Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciado nos casos que exigem providências corretivas.

10.4- Providenciar os pagamentos à Contratada, à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas pelo setor competente.

11 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 – Executar o objeto contratual de conformidade com as condições e prazos estabelecidos na proposta.

11.2 – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.3 – Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela contratante;

11.4 - Arcar com eventuais prejuízos causados à contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato.

11.5. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com as pessoas envolvidas na execução dos serviços, que não terão qualquer vínculo empregatício com a Câmara Municipal de ARARIPE.

Responsável pelo Setor de Compras/Serviços.

Wagner Gomes dos Reis



ANEXO I
DFD N.º 2025.01.001

Ao setor de Compras e Serviços
Câmara Municipal de Araripe/CE

Objeto: Suporte técnico para Gravação de sessões e demais Atos públicos, internos e externos da Câmara Municipal de Araripe, incluindo edição, para utilização pelos Vereadores nos trabalhos de divulgação de seus Atos, bem como gravações publicitárias diversas de interesse da Presidência e Vereadores, Gerenciamento com acompanhamentos de conteúdos e atualização das redes sociais deste poder Legislativo e Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som. Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som.

ITEM	UNID	QUANT	ESPECIFICAÇÕES	VR UNT.	VR TOTAL
01	Mês	11	Suporte técnico para Gravação de sessões e demais Atos públicos, internos e externos da Câmara Municipal de Araripe, incluindo edição, para utilização pelos Vereadores nos trabalhos de divulgação de seus Atos, bem como gravações publicitárias diversas de interesse da Presidência e Vereadores, Gerenciamento com acompanhamentos de conteúdos e atualização das redes sociais deste poder Legislativo e Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som. Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som.		
VALOR GLOBAL=>					

NOME PROPONENTE: *insira aqui o nome da empresa*

ENDEREÇO: *insira aqui o endereço da empresa*

CPF/CNPJ: *insira aqui o CNPJ da empresa*

Contato: *insira aqui o contato da empresa*

Email: *insira aqui o E-mail da empresa*

Validade da proposta: Mínimo de 60 dias.

Data: _____ / _____ / _____

Assinatura do representante pela empresa proponente



Câmara Municipal de Araripe

CNPJ Nº 12.477.956/0001-68
CGF Nº 06.920.385-7

AVISO COLETA/PESQUISA DE PREÇOS.

DFD - 2025.01.001

A CÂMARA MUNICIPAL DE ARARIPE-CE, torna público que estará recebendo coleta/pesquisa de preços para o objeto: Suporte técnico para Gravação de sessões e demais Atos públicos, internos e externos da Câmara Municipal de Araripe, incluindo edição, para utilização pelos Vereadores nos trabalhos de divulgação de seus Atos, bem como gravações publicitárias diversas de interesse da Presidência e Vereadores, Gerenciamento com acompanhamentos de conteúdos e atualização das redes sociais deste poder Legislativo e Suporte técnico de manutenção e sonoplastia para alinhamento, ajuste e operação do som. Suporte técnico de manutenção e sonoplasta para alinhamento, ajuste e operação do som.

As propostas poderão ser encaminhadas pelo e-mail: contato@cmararipe.ce.gov.br ou entregues fisicamente na sede da Câmara, no endereço descrito no rodapé da página.

Araripe/CE, 21 de Janeiro de 2025. - AGENTE DE CONTRATAÇÃO.

Poder Legislativo Municipal

**RUA: LEONÍLIA ÁUREA DE ALENCAR, 100 - CENTRO, CEP 63.170-000 - ARARIPE/CE
SITE: www.cmararipe.ce.gov.br - E-mail: camaraararipe@hotmail.com**